



**MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REG.LE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDO MORO
(Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado)**

Via Martiri di via Fani, 18- 01015 Sutri (VT) -

☎ 0761/600024 fax 0761/600024

www.istitutocomprensivosutri.gov.it, vtic81100c@istruzione.it, PEC vtic81100c@pec.istruzione.it

**Ai genitori, agli alunni e ai docenti della scuola primaria e secondaria
Dell'I. C. "Aldo Moro" di Sutri**

Al personale addetto alla vigilanza dell'ingresso

Al Sito web

Oggetto: Disposizioni in materia di accesso all'edificio scolastico e di consegna di materiali durante l'attività didattica.

Avendo riscontrato un frequente accesso dei genitori all'edificio scolastico per ingressi in ritardo, uscite anticipate, consegna agli alunni di materiali didattici e/o viveri, avendo altresì riscontrato come tale costume progressivamente incrementatosi tanto da diventare sistema, comporti nocuo al sereno svolgimento delle attività didattiche impropriamente interrotte, confligga con le misure organizzative previste in tema di sicurezza e necessarie ad assicurare un adeguato controllo degli accessi, non consenta una adeguata tutela della privacy degli alunni all'interno della scuola,

Si rammenta che l'accesso dei genitori all'interno del perimetro scolastico è consentito esclusivamente per:

- * Svolgimento di pratiche presso gli uffici amministrativi, limitatamente alla sede centrale;
- * Riunioni degli organi collegiali;
- * Colloqui con gli insegnanti previsti nell'orario di ricevimento e al di fuori dell'orario di lezione;
- * Intervento a scuola dovuto a malore del figlio, del quale il personale docente si accerterà di aver avvertito il collaboratore scolastico responsabile del controllo degli accessi.

Ritenendo pedagogicamente fondata la necessità di rafforzare il senso di responsabilità ed autonomia degli alunni, si ricorda che **non è consentita la consegna** da parte dei genitori tramite i collaboratori scolastici di **materiale scolastico e merende o viveri a qualunque titolo forniti**. Durante le ore di lezione, il personale ATA potrà consegnare agli alunni solo oggetti indispensabili quali, a titolo esemplificativo, occhiali, apparecchi ortodontici, protesi.

Si coglie l'occasione per auspicare che il ritardo costituisca un'eccezione e non una consuetudine.

Si invita i docenti a dare lettura della presente circolare e annotarne l'adempimento sul registro di classe. Copia della circolare va affissa all'albo dell'istituto e recapitata ai genitori, tramite gli alunni, perché ne prendano visione.

**Il Dirigente Scolastico
Maria Luigia Casieri**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs.
n.39/1993)*